

## Check-list : Comment communiquer en interne, auprès de la profession et auprès du grand public ?

### Animateurs

Aurélien Vialette (Repliq)  
Marie Boitelet (CRA Occitanie)



### Définition de l'atelier et des attendus

#### Objectifs de l'atelier

- Faire émerger les questions et trouver des solutions concernant la communication
  - Aborder les points clés d'une bonne communication
- Répondre aux questions des animateurs pour une bonne mise en œuvre dans leur collectif

#### Méthode/outil présenté

La communication auprès des agriculteurs externes au collectif (pour diffuser les pratiques) et la communication interne du collectif (pour faire adhérer les agriculteurs du groupe)



### Comment utiliser la communication ?

#### Dans quelles situations utiliser cet outil/méthode ?

- Avoir une approche territoriale de la communication
- Créer des contacts avec les relais locaux (communauté de commune, filières, consommateurs ...)
- Choisir la période adaptée pour communiquer : période qui dépend du public (printemps et automne pour le grand public)

#### Prérequis à l'utilisation

- Développer une diversité d'actions pour communiquer
  - Adapter sa communication à la saisonnalité
  - Toujours se mettre à la place du public pour qui on communique pour se fixer les bons objectifs
  - Faire une communication pour un seul message
- Ne pas communiquer sur trop de messages en même temps
  - Préparer et anticiper sa communication
- Miser sur une communication long terme, et non pas sur une communication de buzz



### Quels moyens ?

#### Moyen humains

- Animateur en charge de la communication de son collectif
- Partenaires territoriaux qui seront les relais de la communication
  - Besoin de temps pour construire une communication sur le long terme

#### Moyens techniques

- Diversifier et alterner les supports de communication (réunion, mail, courrier, réseaux sociaux, ...)
- Identifier les outils en fonction des usages (sms = logistiques, réunions = diffusion d'informations)
- Développer des éléments de langage adaptés au public cible

#### Moyens financiers

Pour des supports et stratégie de communication, le coût des prestations est très variable selon le territoire (se renseigner autour de soi)



## Quelle analyse de la communication ?

### Forces

#### Communication externe

- Existence d'une diversité de supports et outils de communication
- Compétences techniques et solidité des informations techniques diffusées
  - Réseau territorial
  - Qualité de produits locaux
- Motivation et territorialité du collectif

#### Communication interne

- Entretien du collectif et de la dynamique

### Faiblesses

#### Communication externe

- Difficulté de démultiplier les actions de communication par rapport au temps nécessaire
  - Budget de la communication
  - Besoin d'être accompagné / formé
- Savoir créer et synthétiser le discours
- Pas le métier initial d'un animateur
- Besoin de temps non négligeable pour communiquer

### Opportunités

#### Communication externe

- Utiliser les événement de vente des produits pour communiquer sur l'agriculture
- Décaler le focus phytosanitaire sur une thématique pour « dépassionner » les échanges / choisir son axe pour contourner les débats passionnels
- Pas ou peu d'agribashing en 2020 et beaucoup de valorisation de la consommation locale

#### Interne

- Agriculteurs à l'aise avec les outils de com'
- Création de liens de confiance et de convivialité

### Menaces

#### Communication externe

- Agriculteurs pas à l'aise avec les outils de communication
  - Découragement des agriculteurs
- Vision binaire du Grand public face à l'agriculture (Agribashin)
- Difficultés pour trouver un argumentaire qui touche et permette de capter le grand public
- Crise et souffrance du milieu agricole

#### Interne

- Agriculteurs pas à l'aise avec les outils de com'
- Risque d'être spamé par les agriculteurs



## Outils-supports de communication

#### Communication externe

Réseaux sociaux : Facebook, Instagram, YouTube, twitter (peu recommandé)  
Mailing  
Journées / événements  
Presse

#### Communication interne

Réunions  
Appels téléphoniques  
Messages / Groupes de discussions



## Ressources complémentaires

### Ressources disponibles en ligne sur la communication

- [Présentation de la conférence communication du séminaire](#)
- Site de [communication-agriculture.com](http://communication-agriculture.com) qui diffuse [des articles](#) et [des études de cas](#)
- Le [Blog du Modérateur](#), mine d'informations en ce qui concerne la communication digitale

### Ressources disponibles en ligne pour créer ses supports de com'

- [Canva](#) pour réaliser des supports de qualité avec peu de compétences métier
- [Unsplash](#) pour trouver des images libres de droit de qualité

## Check-list : Comment communiquer en interne, auprès de la profession et auprès du grand public

### Comment construire son plan de communication ?



Définir le public cible de la communication

Définir les objectifs de la communication

Définir le calendrier de communication par rapport au calendrier du public cible

Définir le contenu de la communication

Définir le support de la communication

*Exemple : pour le grand public, les bonnes périodes sont l'automne et le printemps*

### Qu'est ce que la communication ?

